

«Согласовано»
на педагогическом совете
протокол №1
от «31» августа 2023г.

Утверждаю
Заведующий МБДОУ «Детский сад №40»
Яковлева В.А.
Приказ № 51 от 31.08.2023г.



**Годовой план
воспитательно - образовательной работы
муниципального бюджетного дошкольного
образовательного учреждения
«Детский сад № 40 комбинированного вида
с татарским языком воспитания и обучения»
Советского района
на 2023 – 2024 учебный год**

ОСНОВНЫЕ ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ НА 2023-2024 УЧЕБНЫЙ ГОД

Цель: позитивная социализация и всестороннее развитие детей дошкольного возраста, формирование основ базовой культуры личности, всестороннее развитие психических и физических качеств в соответствии с возрастными и индивидуальными особенностями, подготовка ребенка к жизни в современном обществе.

Задачи:

1. Совершенствование работы по формированию у дошкольников основ целостного духовно-нравственного и социального развития личности ребенка, приобщение его к базовым ценностям на основе духовно-нравственных традиций народа в соответствии с ФОП ДО.

2. Продолжение работы по формированию у дошкольников потребности к здоровому образу жизни и основам безопасности жизнедеятельности.

3. Совершенствование работы с родителями через активные формы взаимодействия, обогащение языковой среды в группах и повышение ее эффективности в соответствии с УМК.

ОРГАНИЗАЦИОННО – УПРАВЛЕНЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

№	Содержание мероприятий	Дата	Ответственные
1.	Собрание трудового коллектива Заседание № 1. Организация работы ДОУ в новом учебном году. Ознакомление с нормативными документами на 2023 – 2024 учебный год. Правила внутреннего трудового распорядка. Проведение инструктажей. Заседание № 2. Инструктажи по ОТ. Соблюдение СанПина. Итоги хода выполнения коллективного договора между администрацией и трудовым коллективом. Заседание № 3. Итоги учебного года. Организация летнего отдыха сотрудников. Проведение инструктажей.	Сентябрь Январь Май	Заведующий, председатель профкома
2.	Совершенствование системы планирования и организацию педагогического процесса в МБДОУ «Детский сад №40» в соответствии с ФГОС ДО. Систематизация банка данных нормативно-правовых и организационно-управленческих документов.	В течение года	Заведующий
3.	Расстановка кадров, утверждение графика работы сотрудников МБДОУ «Детский сад №40».	Август	Заведующий
4.	Комплектование МБДОУ «Детский сад №40» (проверка списков и документов детей), издание приказов.	Сентябрь	Заведующий
5.	Текущие инструктажи по ОТ и охране жизни и здоровья детей.	В течение года	Заведующий
6.	Заключение договоров с родителями (законными представителями), при приеме ребенка в МБДОУ «Детский сад №40», на новый календарный год.	В течение года	Заведующий
7.	Практическое мероприятие «СанПиН. Ознакомление с правилами и нормативами. Требования к выполнению».	В течение года	Ст. медсестра

ОРГАНИЗАЦИОННО-ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ РАБОТА

Педагогические советы

Педсовет № 1

ТЕМА: «Организационный педсовет на начало 2023-2024 учебного года»

ЦЕЛЬ: Знакомство педагогов с итогами деятельности ДОУ за летний период, принятие и утверждение программ, планов на новый учебный год.

ВРЕМЯ ПРОВЕДЕНИЯ: Конец августа.

№	Содержание работы	Ответственный
1.	Результаты августовской конференции.	Заведующий
2.	Анализ летнего оздоровительного периода 2023 года.	Старший воспитатель
3.	Ознакомление и утверждение годового плана работы, учебного плана, годового учебного графика МБДОУ «Детский сад №40» на 2023-2024 учебный год.	Заведующий
4.	Утверждение федеральной основной образовательной программы МБДОУ «Детский сад №40»	Заведующий

5.	Утверждение федеральной адаптированной основной образовательной программы для детей с тяжелыми нарушениями речи	Заведующий
6.	Утверждение режима дня и сетки занятий.	Заведующий
7.	Утверждение рабочих программ, планов работы, циклограмм педагогов.	Заведующий
8.	Утверждение программ, планов, графика работы ДПОУ.	Заведующий
9.	Утверждение нормативных документов и локальных актов.	Заведующий
10.	Утверждение плана повышения педагогической квалификации и аттестация воспитателей, специалистов детского сада в 2023-2024 учебном году.	Заведующий
11.	Итоги обзорной проверки «Готовность групп к новому учебному году».	Старший воспитатель, старшая медсестра
12.	Разное.	Заведующий
13.	Решение педсовета.	

Подготовка к педсовету

№	Содержание работы	Ответственный
1.	Подготовка и оформление документации в группах.	Воспитатели
2.	Обновление групп игровым оборудованием.	Педагоги ДОУ
3.	Изучение программы по своим возрастным группам.	Воспитатели
4.	Составление аналитической справки по итогам летнего периода.	Члены комиссии
5.	Анализ готовности групп развивающей среды, игр, игрушек и игрового оборудования в группах к новому учебному году.	Члены комиссии
6.	Подготовка годового плана работы, учебного плана, годового учебного графика на 2023-2024 учебный год.	Ст.воспитатель
7.	Разработка рабочих программ, планов педагогами и узкими специалистами.	Педагоги ДОУ
8.	Разработка федеральной основной образовательной программы МБДОУ «Детский сад №40» и федеральной адаптированной основной образовательной программы для детей с тяжелыми нарушениями речи	Рабочая группа
9.	Разработка документации дополнительного образования.	Педагоги ДОУ
10.	Разработка сеток занятий, режима дня.	Ст.воспитатель
11.	Разработка локальных актов.	Рабочая группа

Педсовет № 2

ТЕМА: «Реализация задач духовно-нравственного воспитания детей дошкольного возраста в разрезе ФОП ДО».

ЦЕЛЬ: Рассмотреть пути и способы совершенствования работы по духовно-нравственному воспитанию дошкольников.

ВРЕМЯ ПРОВЕДЕНИЯ: декабрь

№	Содержание работы	Ответственный
1.	Вступительное слово Заведующий ДОУ	Заведующий
2.	Итоги выполнения решений педагогического совета №1	Заведующий
3.	Деловая игра «Правовая академия»	Ст.воспитатель
4.	Задание-тренинг «Размышление» (практическая часть)	Ст.воспитатель
5.	Смотр-конкурс «Краеведческий уголок »	Воспитатели групп
6.	Итоги тематической проверки: «Организация работы РППС по формированию у воспитанников представлений о малой родине, социокультурных ценностях народов Поволжья»	Заведующий, старший воспитатель
7.	Опрос воспитателей «Трудности при реализации ФОП ДО»	Ст.воспитатель
8.	Подведение итогов. Принятие решений	Заведующий

Подготовка к педсовету

№	Содержание работы	Ответственный
1.	Изучение требований краеведческих уголков каждой возрастной группы	Воспитатели групп и воспитатель по обучению татарскому языку
2.	Подготовка к смотр-конкурсу краеведческих уголков групп	Воспитатели групп и воспитатель по обучению татарскому языку
3.	Консультация для педагогов «Требования к развивающей предметно-пространственной среде ДОУ»	Ст. воспитатель
4.	Проведение тематической проверки во всех группах: «Организация работы РППС по формированию у воспитанников представлений о малой родине, социокультурных ценностях народов Поволжья»	Члены комиссии

Педсовет № 3

ТЕМА: «Совершенствование физического развития дошкольников посредством приобщения к здоровому образу жизни и основам безопасности жизнедеятельности»

ЦЕЛЬ: Поиск эффективных форм для формирования у детей мотивации к здоровому образу жизни, формирование у родителей, педагогов, воспитанников ответственности в деле сохранения собственного здоровья.

ВРЕМЯ ПРОВЕДЕНИЯ: февраль

№	Содержание работы	Ответственный
1.	Вступительное слово .	Заведующий
2.	Итоги выполнения решений педагогического совета №2	Заведующий
3.	Эффективные формы для формирования у детей мотивации к здоровому образу жизни	Гараева Р.Х.

4.	Выступление «Роль личного примера педагога в мотивации дошкольников к физической культуре и здоровому образу жизни»	Губайдуллина Р.Ф.
5.	Мастер-класс «Нетрадиционные игры по формированию здорового образа жизни у дошкольников»	Валиуллина Л.Ш.
6.	Рекомендации «На что нужно обратить внимание при реализации ФОП ДО по физическому развитию»	Учитель-логопед Давлетшина Д.Р.
7.	Итоги тематической проверки в группах: «Организация работы по формированию у детей представлений о здоровом образе жизни»	Ст.воспитатель
8.	Подведение итогов. Принятие решений.	Ст.воспитатель

Подготовка к педсовету

№	Содержание работы	Ответственный
1.	Оформление выставки рисунков «Растем здоровыми»	Воспитатели групп
2.	Стенды в группах на тему «Оздоровительная работа в ДОУ»	Воспитатели групп
3.	Физкультурно-оздоровительное мероприятие «Веселая спартакиада».	Воспитатели групп
4.	Памятка для родителей «Осанка и ее значение»	Воспитатели групп
5.	Анкета для родителей «Здоровье вашего ребенка»	Ст. воспитатель
6.	Проведение тематической проверки «Организация работы по формированию у детей представлений о здоровом образе жизни»	Ст. воспитатель

Педсовет № 4

ТЕМА: «Пути совершенствования взаимодействия педагогов с родителями детей».

ЦЕЛЬ: Повысить уровень профессионального мастерства педагогов ДОУ в вопросах взаимодействия с семьями воспитанников.

ВРЕМЯ ПРОВЕДЕНИЯ: Март.

№	Содержание работы	Ответственный
1.	Вступительное слово Заведующий ДОУ.	Заведующий
2.	Итоги выполнения решений педагогического совета №3.	Заведующий
3.	Выступление «Роль семьи в воспитании ребёнка»	Мубаракшина Р.А.
4.	Выступление из опыта работы «Формы работы с семьёй по реализации Федеральной образовательной программы дошкольного образования»	Халитова Р.З. Миронова В.С.
5.	Психологическая зарядка	Педагог-психолог
6.	Выступление «УМК по обучению двум государственным языкам в ДОУ. Особенности использования дидактических пособий родителями, воспитателями в старших и подготовительных группах»	Воспитатель по обучению татарскому языку
7.	Педагогический тренинг «Оценка уровня коммуникабельности педагога с родителями»	Педагог-психолог
8.	Итоги тематической проверки «Взаимодействие детского сада и семьи».	Заведующий
9.	Подведение итогов. Принятие решений.	Заведующий

Подготовка к педсовету

№	Содержание работы	Ответственный
1.	Оценка воспитателями своих профессиональных умений и качеств, необходимых для общения с родителями.	Все педагоги

2.	Планирование и проведение мероприятий (досуги, праздники, развлечения, консультации, родительские собрания), направленных на формирование партнерских взаимоотношений между коллективом ДООУ и родителями.	Все педагоги
3.	Оформление родительских уголков	Воспитатели групп
4.	Участие педагогов на семинарах-практикумах по теме «Формы взаимодействия ДООУ с родителями»	Все педагоги
5.	Проведение тематической проверки: «Взаимодействие детского сада и семьи»	Члены комиссии

Педсовет № 5

ТЕМА: «Итоги работы за 2023-2024 учебный год».

ЦЕЛЬ: Анализ воспитательно-образовательной работы МБДОУ по выполнению годовых задач за 2023-2024 учебный год, подготовка к летнему оздоровительному периоду.

ВРЕМЯ ПРОВЕДЕНИЯ: Май.

№	Содержание работы	Ответственный
1.	Вступительное слово Заведующий ДООУ.	Заведующий
2.	Итоги выполнения решений педагогического совета №4.	Заведующий
3.	Анализ воспитательно-образовательной работы ДООУ за 2023-2024 учебный год.	Заведующий
4.	Анализ заболеваемости, посещаемости, оздоровления детей в течение года.	Ст. медсестра
5.	Отчеты педагогов о проделанной работе за учебный год.	Все педагоги
6.	Наши успехи и достижения за год.	Творческая группа
7.	Итоги фронтальной проверки подготовительной группы.	Заведующий
8.	Определение основных направлений (годовых задач) на 2024-2025 учебный год.	Заведующий
9.	Утверждение плана на летний оздоровительный период.	Заведующий
10.	Разное.	Заведующий

Подготовка к педсовету

№	Содержание работы	Ответственный
1.	Подготовка анализа воспитательно-образовательной работы за 2023-2024 учебный год.	Ст.воспитатель
2.	Анкетирование для родителей «Удовлетворенность родителей работой МБДОУ «Детский сад №40».	Ст.воспитатель
3.	Обсуждение проекта плана летнего оздоровительного периода.	Ст.воспитатель Творческая группа
4.	Творческие отчеты о проделанной работе.	Узкие специалисты, Воспитатели
5.	Фронтальная проверка «Готовность детей к обучению в школе».	Ст. воспитатель
6.	Отчетные занятия ДПОУ.	Ст. воспитатель
7.	Общий и групповые родительские собрания во всех возрастных группах «Итоги работы за год».	Заведующий
8.	Подготовка участков к конкурсу «Игровая площадка – территория оздоровления, воспитания, развития».	Все воспитатели

3.1. Семинары-практикумы

№	Содержание работы	Сроки	Ответственные
1.	Семинар для педагогов МБДОУ «Детский сад №40» по теме «Индивидуализация развивающей предметно-пространственной среды в дошкольной организации как эффективное условие полноценного развития личности ребенка»	Октябрь	Ст.воспитатель
2.	Семинар для педагогов МБДОУ «Детский сад №40» по теме «Преемственность в работе учителя-логопеда и воспитателей»	Декабрь	Учитель-логопед
3.	Семинар для педагогов МБДОУ «Детский сад №40» по теме «Преемственность в работе воспитателя по обучению татарскому языку и воспитателей»	Апрель	Воспитатель по обучению татарскому языку

3.2. Консультации для воспитателей

№	Содержание работы	Сроки	Ответственные
1.	«Задачи экологического воспитания ребенка в семье»	Сентябрь	Воспитатель Халитова Р.З.
2.	«Формы работы по нравственно-патриотическому воспитанию дошкольников»	Октябрь	Воспитатель Валиуллина Л.Ш.
3.	«Использование УМК в режимных моментах воспитателями ДОУ»	Ноябрь	Воспитатель по обучению татарскому языку
4.	«Расширение двигательной активности детей во время целевых прогулок»	Декабрь	Воспитатель Миронова В.С.
5.	«Роль дидактических игр по обучению детей татарскому языку»	Январь	Воспитатель Мубаракшина Р.А.
6.	Профилактика простудных заболеваний у детей в осенний и зимний период	Февраль	Воспитатель Губайдуллина Р.Ф.

Коллективные просмотры

№	Содержание работы	Сроки	Ответственные
1.	Открытый просмотр образовательной деятельности по образовательным областям	В течении года	Воспитатели групп
2.	Театральный фестиваль детского сада «Театральная мозаика»	Март	Ст.воспитатель, муз. руководитель, воспитатель по обучению тат.языку, воспитатели групп

Смотры конкурсы, выставки

№	Содержание работы	Сроки	Ответственные
1.	Выставка рисунков «Мои яркие моменты лета»	Сентябрь	Воспитатели
2.	Выставка детских рисунков и поделок «Красота осеннего царства»	Октябрь	Воспитатели
3.	Выставка рисунков и поделок по ПДД	Октябрь	Воспитатели

4.	Творческий конкурс «Я рисую свой ковёр» (Ковры с национальными орнаментами)	Ноябрь	Воспитатели
5.	Смотр-конкурс «Краеведческих уголков групп»	Ноябрь	Воспитатели
6.	Джалиловские чтения	Ноябрь	Воспитатели
7.	Фотовыставка «Я мамина помощница!»	Ноябрь	Воспитатели
8.	Выставка новогодних рисунков и поделок	Декабрь	Воспитатели
9.	Конкурс на оформление групп и выставка детского творчества «Новогодние фантазии»	Декабрь	Воспитатели
10.	Фотовыставка «Спортивная семья»	Январь	Воспитатели
11.	Выставка совместных работ пап и детей «Парад военной техники»	Февраль	Воспитатели
12.	Фестиваль-конкурс татарских народных игр «Дуслык чишмәсе»	Февраль	Воспитатели, восп.по обуч. татарскому языку. муз.руководитель
13.	Конкурс с участием мам и детей «Колыбельная песня»	Март	Воспитатели, восп.по обуч. татарскому языку. муз.руководитель
14.	Конкурс детских проектов «Юный исследователь» (огород на подоконнике)	Февраль-апрель	Воспитатели
15.	Выставка «Быстрые ракеты для полетов по планетам»	Апрель	Воспитатели
16.	Конкурс-выставка поделок и рисунков по сказкам Г. Тукая «Без Тукайның әкиятләрен яратабыз»	Апрель	Воспитатели групп, творческая группа
17.	Конкурс лепбуков по патриотическому воспитанию дошкольников «Колесо истории» (старшие, подготовительные группы)	Май	Воспитатели старших и подг.групп
18.	Смотр-конкурс «Наш участок лучше всех!»	Май	Воспитатели
19.	Участие детей в районных, городских, республиканских и международных конкурсах: «Джалиловские чтения», «Тукай в наших сердцах», «Звездный билет», «Юный экскурсовод», «Спортивные танцы», «Татар кызчыгы, Татар малае»; театральный фестиваль детско-юношеских театров «Сайяр»; и др.	В течение года	Воспитатель по обучению тат.языку, педагоги детского сада

3.1. Мероприятия, развлечения, праздники

№	Содержание работы	Сроки	Ответственные
1.	1 сентября День знаний	Сентябрь	Музыкальный руководитель
2.	«День пожилого человека». Создание видео поздравлений	Октябрь	Воспитатели

3.	Благотворительная акция	Октябрь	Заведующий
5.	Осенние утренники «Осенняя палитра»	Октябрь	Муз. руководитель, воспитатели
6.	Музыкально-театрализованное мероприятие «Дружба народов» в рамках праздника День народного единства	Ноябрь	Воспитатель по обучению тат.языку, муз. руководитель
7.	Видео поздравление «Маме посвящается...»	Ноябрь	воспитатели
8.	Новогодние праздники «Новогодние приключения»	Декабрь	Муз. руководитель, воспитатели
9.	Развлечение «Прощание с елкой»	Январь	Муз. руководитель, воспитатели
10.	Спортивное мероприятие «Зимние забавы»	Январь	Воспитатели групп
11.	Развлечение по ПДД «Правила дорожные, знать каждому положено!»	Январь	Воспитатели
12.	Фестиваль «Дуслык чишмәсе» посвященное Международному дню родного языка	Февраль	Муз. руководитель, воспитатель по обучению тат.языку
13.	Музыкально-спортивное развлечение «День защитника Отечества»	Февраль	Воспитатели групп
14.	Праздник, посвященный к женскому празднику 8 Марта «Праздник мам»	Март	Муз. руководитель, воспитатели
15.	Музыкально-познавательное мероприятие с участием мам и детей «Колыбельная песня»	Март	Воспитатели, восп.по обуч. татарскому языку, муз.руководитель
16.	Развлечение для детей «Здравствуй озорная масленица!»	Март	Муз. руководитель, воспитатели
17.	Народный праздник «Науруз»	Март	Муз. руководитель, воспитатель по обучению тат.языку
18.	Литературный вечер «Г.Тукай безнең йөрәкләрдә»	Апрель	Муз. руководитель, воспитатель по обучению тат.языку
19.	Праздник. посвященное Дню Победы «Пришла весна. Пришла Победа!»	Май	Муз. руководитель, Воспитатели групп
20.	Спортивный праздник "Веселые старты"	Май	Воспитатели групп
21.	Экскурсии для детей подготовительных групп в №175 гимназию	Май	Заведующий, воспитатель по обучению тат.языку, воспитатели подг.групп
22.	Выпускной бал подготовительной группы «До свидания, детский сад!»	Май	Муз. руководитель, воспитатели подг. группы
23.	Открытые занятия ДПОУ	Май	Педагоги ДПОУ
24.	День защиты детей.	Июнь	Муз. руководитель, педагоги
25.	«Сабантуй» татарский народный праздник	Июнь	Муз. руководитель, воспитатель по обучению тат.языку

3.МЕТОДИЧЕСКОЕ И ДИДАКТИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

3.1. План работы творческой группы

№	Содержание работы	Сроки	Ответственные
1.	Проверка и корректирование перспективных планов всех воспитателей и специалистов МБДОУ «Детский сад №40».	Август-сентябрь	Творческая группа
2.	Проведение консультаций по воспитательно-образовательной, театрализованной, игровой деятельности, праздников в детском саду.	В теч. года	Творческая группа
3.	Помощь педагогам при подготовке материалов для аттестации.	Октябрь, март	Творческая группа
4.	Помощь воспитанникам в участии в творческих конкурсах, олимпиадах и соревнованиях.	В течение года	Творческая группа
5.	Помощь педагогам в участии в творческих конкурсах, методических объединениях, в разработке авторских программ, публикация в научно-методических журналах.	В течение года	Творческая группа
6.	Организация и проведение конкурсов в ДОУ.	В течение года	Творческая группа

3.2. Оснащение методического кабинета

№	Содержание работы	Сроки	Ответственные
1.	Систематизация материалов по планированию воспитательно-образовательной работы в соответствии с ФГОС ДО и ФОП ДО.	В течение года	Ст.воспитатель
2.	Разработка положений о смотрах-конкурсах.	В течение года	Ст.воспитатель, творческая группа
3.	Оказание методической помощи педагогам в рамках подготовки к аттестации.	В течение года	Ст.воспитатель
4.	Оформление документации по результатам диагностики.	В течение года	Ст.воспитатель
5.	Оформление подписки на научно-методическую литературу.	В течение года	Ст.воспитатель
6.	Методическое сопровождение реализации ФГОС ДО и ФОП ДО к структуре основной общеобразовательной программы дошкольного образования в МБДОУ.	В течение года	Ст.воспитатель
7.	Оснащение методического кабинета и групп наглядно-дидактическими и учебными пособиями для успешной реализации ФООП по годовым задачам.	В течение года	Ст.воспитатель
8.	Оформление информационных стендов и оснащение групп демонстративными материалами, аудио дисками и видеоматериалами по обучению детей татарскому языку (программно-методическая оснащённость УМК).	В течение года	Ст.воспитатель
9.	Разработка документов к тематическим проверкам.	В течение года	Ст.воспитатель
10.	Создание и расширение базы презентаций для проведения воспитательно-образовательной работы.	В течение года	Ст.воспитатель
11.	Работа с сайтом учреждения, регулярное обновление информации на сайте.	В течение года	Ст.воспитатель
12.	Оформление стенда по аттестации.	В течение года	Ст.воспитатель

13.	Анализ заболеваемости детей.	Каждый квартал	Ст.медсестра
14.	Планирование работы на летний оздоровительный период.	Май	Ст.воспитатель
15.	Составление проекта годового плана на 2023/2024 учебный год.	Июль, август	Ст.воспитатель, творческая группа

3.СИСТЕМА ВНУТРЕННЕГО МОНИТОРИНГА

№	Содержание работы	Сроки	Ответственные
1.	ТЕМАТИЧЕСКИЙ КОНТРОЛЬ		
	«Организация работы РППС по формированию у воспитанников представлений о малой родине, социокультурных ценностях народов Поволжья». Цель: определение уровня качества организации воспитательно-образовательной работы по патриотическому воспитанию детей дошкольного возраста, выявление уровня знаний у дошкольников; выяснение причин и факторов, определяющих качество работы по патриотическому воспитанию дошкольников.	Ноябрь	Заведующий, члены комиссии
	«Организация работы по формированию у детей представлений о здоровом образе жизни». Цель: выявление используемых воспитателями и специалистами ДОУ педагогических технологий в формировании у воспитанников привычки к здоровому образу жизни.	Январь	Заведующий, члены комиссии
	«Взаимодействие детского сада и семьи». Цель: Оценка эффективности взаимодействия детского сада с семьями воспитанников путем всестороннего обследования воспитательно-образовательного процесса.	Апрель	Заведующий, члены комиссии
2.	ФРОНТАЛЬНЫЙ КОНТРОЛЬ		
	Готовность детей к обучению в школе (подготовительная группа).	Май	Заведующий, члены комиссии
3.	ОПЕРАТИВНЫЙ КОНТРОЛЬ		
	<ul style="list-style-type: none"> - Готовность групп к новому учебному году; - выполнение инструкций по охране жизни и здоровья детей, технике безопасности на рабочих местах; - организация совместной деятельности с детьми (гимнастика, образовательная деятельность, игра); - планирование воспитательно - образовательной работы воспитателями и специалистами; - проведение оздоровительных мероприятий в режиме дня; - организация питания воспитанников; - выполнение сандезрежима; - посещаемость; - соблюдение режима дня; - соблюдение здорового, психологического климата в коллективе; - соблюдение правил внутреннего распорядка; - техника безопасности и сохранность имущества; 	<p>Конец августа</p> <p>Ежедневно</p>	Ст.воспитатель, ст.медсестра

	<ul style="list-style-type: none"> - анализ посещаемости и заболеваемости воспитанников; - выполнение норм питания; - выполнение плана по детодням; - состояние документации в группах (планирование, материалы по самообразованию педагогов, протокольная документация, консультативный материал для педагогов и родителей); - организация работы с родителями; - анализ детских работ по изобразительности; - подведение итогов смотров-конкурсов; 	1 раз в месяц	Ст.воспитатель, ст.медсестра
	<ul style="list-style-type: none"> - участие в работе творческих групп - контроль за проведением оздоровительной работы с детьми (праздники, развлечения) - выполнение решений педагогического совета, годового плана - проведение родительских собраний - оценка соответствия качества предоставляемых услуг - выполнение воспитателями рекомендаций по проверкам. 	1 раз в квартал	Ст.воспитатель
4.	Мониторинг достижения детьми планируемых результатов освоения основной образовательной программы, для составления индивидуального маршрута развития ребенка.	Начало и конец учебного года	Заведующий, ст. воспитатель, педагог-психолог, специалисты, воспитатели, ст. медсестра

4.РАБОТА С КАДРАМИ

№	Содержание работы	Сроки	Ответственные
1.	Курсы повышения квалификации и профессионального мастерства педагогов и администрации.	По плану ИРО РТ,.	Ст. воспитатель
2.	Определение наставников для молодых педагогов ДОО.	Сентябрь	Ст. воспитатель
3.	Аттестация педагогических работников на соответствие занимаемой должности	В течение года	Ст. воспитатель
4.	Работа аттестационной комиссии по СЗД 1.Ознакомление педагога с представлением, с нормативными документами, графиком проведения аттестации. 2.Экспертиза педагогической деятельности. 3.Организация тестирование (написание конспекта, решение пед.ситуаций). Изучение материала. 4.Проведение заседания. Вручение выписки из протокола заседания аттестационной комиссии.	В течение года	Ст. воспитатель
5.	Самообразование педагогов по планам повышения профессиональной компетентности.	В течение года	Педагогический коллектив
6.	Аттестационные тестирования педагогических работников на квалификационную категорию.	Декабрь	Ст. воспитатель
7.	Открытые просмотры по образовательным областям	В течение года	Ст. воспитатель, все педагоги

8.	Работа сайта детского сада в рамках программы «Электронное образование» -Виртуальная приёмная; -Медиатека; -Нормативно-правовые документы; -Доска объявлений.	В течение года	Заведующий
9.	Участие педагогов в работе методических объединений, семинаров, конференций районного, городского и республиканского уровня.	В течение года	Заведующий
10.	Участие педагогов в конкурсах и проектах районного и городского и республиканского уровней	В течение года	Заведующий, творческая группа
11.	Публикация в научно-периодических изданиях.	В течение года	Заведующий
12.	Организация и проведение ПМПК.	По графику район.отд. образован.	Учитель-логопед, педагог-психолог

4. ПЛАН ВЗАИМОДЕЙСТВИЯ С СЕМЬЯМИ

№	Содержание работы	Сроки	Ответственные
1.	Комплектование групп. Заключение договоров. Мониторинговые исследования семьи.	Сентябрь	Заведующий
2.	Заседания родительского комитета детского сада.	Сентябрь январь май	Заведующий
3.	Общие родительские собрания: 1. Основные направления воспитательно-образовательной деятельности и работы детского сада в предстоящем учебном году. 2. Семейные традиции как средство духовно-нравственного воспитания дошкольников . 3. Итоги работы детского сада за 2023-2024 учебный год, организация работы летнего оздоровительного периода.	Сентябрь Январь Май	Заведующий, воспитатели
4.	Групповые собрания: 1. Начало нового 2023-2024 учебного года. Возрастные особенности детей. 2. Роль семьи в духовно-нравственном воспитании детей. 3. «Итоги работы за год».	Сентябрь Январь Май	Воспитатели групп
5.	Оформление информационного стенда: режим дня; реализация образовательных областей; физкультурно-оздоровительные мероприятия в течение дня, план мероприятий на месяц; характеристика возрастных психологических особенностей детей данной группы, «Татарча сәйләшәбез», консультации и др.	Сентябрь	Ст. воспитатель, Воспитатели , воспитатель по обучению татарскому языку
6.	Адаптационные мероприятия с детьми младшего возраста к условиям детского сада.	Сентябрь	Педагог-психолог
7.	Анкетирование родителей «Запрос на образовательные услуги».	Сентябрь	Заведующий
8.	Групповые и индивидуальные собеседования для родителей по обучению детей татарскому (родному) языку.	Сентябрь	Заведующий, воспитатель по обучению татарскому языку

9.	Анкетирование родителей младшей группы по теме: «Адаптация детей к условиям детского сада».	Сентябрь	Воспитатели мл.группы
10.	«Игры в период адаптации»	Сентябрь	Воспитатели групп
11.	Работа с неблагополучными семьями.	В течении года	Заведующий, воспитатели
12.	Участие родителей в благотворительных акциях.	Сентябрь, октябрь, май	Заведующий, ст.воспитатель
13.	Оформление наглядной информации и раздача памяток для родителей: «Мама, защити меня от инфекции», «Здоровье детей в наших руках», «Прививки всем нужны! Прививки всем важны!»	Октябрь	Ст. медсестра
14.	Информирование родителей: информационный стенд, групповые уголки, СМИ, сайт ДОУ.	Октябрь	Воспитатели
15.	Родительский субботник (уборка территорий).	Октябрь, май	Воспитатели
16.	Осенние утренники «Осенняя палитра»	Октябрь	Музыкальный руководитель, воспитатели
17.	Участие в конкурсе «Эни,энкэй....»	Ноябрь	Заведующий, старший воспитатель, воспитатели
17.	Музыкальное развлечение-концерт ко Дню матери «Маме посвящается....»	Ноябрь	Муз. руководитель
18.	Консультация «Сохраняем культурные и семейные традиции»	Ноябрь	Воспитател по обучению татарскому языку
19.	Новогодние праздники «Новогодние приключения»	Декабрь	Муз. руководитель, воспитатели
20.	«Фонематический слух – основа правильной речи»	Январь	Учитель-логопед
21.	Выставка совместных работ пап и детей «Парад военной техники»	Февраль	Воспитатели
22.	Музыкально-спортивное развлечение «День защитника Отечества»	Февраль	Воспитатели групп
23.	Праздник, посвященный к женскому празднику 8 Марта «Праздник мам»	Март	Муз. руководитель, воспитатели
24.	Музыкально-познавательное мероприятие с участием мам и детей «Колыбельная песня»	Март	Воспитатели, восп.по обуч. татарскому языку, муз.руководитель
25.	Консультации «Нравственно-патриотическое воспитание дошкольников», «Формы работы по нравственно-патриотическому воспитанию дошкольников»,	Март	Воспитатели старшей и подг. групп
26.	День открытых дверей.	Ноябрь Апрель	Все педагоги
27.	Анкетирование для родителей «Удовлетворенность родителей работой МБДОУ «Детский сад №40».	Май	Ст.воспитатель
28.	Смотр-конкурс «Игровых площадок».	Май	Воспитатели групп, творческая группа
29.	Выпускной бал подготовительной группы «До свидания, детский сад!»	Май	Муз. руководитель, воспитатели подг. группы

30.	Отчетные занятия ДПОУ.	Май	Муз. руководитель, педагоги ДПОУ
31.	Участие детей в телепередачах «Күчәнәч», «Тукай оныклары», «Бергәләп өйрәник» детского телеканала Шаян ТВ.	В течение года	Ст.воспитатель, воспитатель по обучению тат.языку

5.СОЦИАЛЬНОЕ ПАРТНЕРСТВО

№	Содержание работы	Сроки	Ответственные
1.	Сотрудничество с музеями, театрами, библиотекой и другими учреждениями культуры г.Казани по темам: природа, история, культура родного края.	В течение года	Заведующий
2.	Сотрудничество с гимназией №175	В течение года	Заведующий, восп.подг.группы
3.	Сотрудничество с ГИБДД Советского района г. Казани.	В течение года	Заведующий
4.	Сотрудничество с детскими журналом «Салават күпере»	В течение года	Заведующий

План совместной работы МБДОУ «Детский сад №40» и МБОУ «Школа №175» Советского района г.Казани

№	Содержание работы	Сроки	Ответственные
1.	Согласование и утверждение плана по реализации преемственности в работе детского сада и школы.	Сентябрь	Заведующий
2.	Участие в мероприятиях и проектах, проводимых в гимназии.	В течение года	Заведующий
3.	Родительское собрание «Организация совместной работы школы и родителей будущих первоклассников».	Сентябрь	Заведующий
4.	Составление списка будущих первоклассников.	Октябрь	Восп.подг.группы
5.	Оформление наглядного материала для родителей будущих первоклассников.	В течение года	Воспитатель подг. группы
6.	Посещение воспитанниками курсов подготовки к школе.	В течение года	Родители
7.	Беседа о школе, о профессии учителя (с приглашением учителя начальных классов).	Ноябрь, март	Ст. воспитатель
8.	Чтение и рассказывание стихов о школе, организация предметно-развивающей среды для сюжетно-ролевой игры «Школа».	Декабрь	Воспитатель подг. группы
9.	Деловая игра с родителями «Ваш ребенок скоро станет школьником» (с участием учителя начальных классов).	Январь	Восп.подг.группы
10.	Практическое занятие по ПДД «Дорога к школе».	Февраль	Воспитатель подг. группы, родители
11.	Диагностика психологической готовности к школе.	Апрель, май	Педагог-психолог
12.	Экскурсия детей подготовительных групп в школу.	Май	Воспитатели подг. группы

Система национального образования

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственные
1	Оештыру-методик эш / Организационно-методическая работа		
1.1	Составление списка детей по группам и по национальному составу, комплектование по подгруппам.	Сентябрь	Воспитатель (по обучению детей родному языку) Шакирова Г.В.
1.2	Сбор сведений о выпускниках по поступлениям в школы.	Сентябрь	
1.3	Оформление документаций (тарификация рабочего времени, сетка ООД, циклограмма рабочего времени, годовой план, комплексно-тематический план, календарный план, диагностический материал (обработка, анализ данных).	В течение года	Воспитатель (по обучению детей родному языку) Шакирова Г.В.
1.4	Пополнение развивающей предметно-пространственной среды (РППС) кабинета татарского языка (мультимедийные презентации, информационно-коммуникационные технологические (ИКТ), дидактические, настольные игры, материалы для ООД познавательно - речевого цикла).	В течение года	Воспитатель (по обучению детей родному языку) Шакирова Г.В.
1.5	Пополнение банка данных ДОУ авторскими разработками (конспекты ООД, игры, сценарии	В течение года	Воспитатель (по обучению детей родному языку) Шакирова Г.В.
	праздников, развлечений), подписными изданиями на татарском языке.		
1.7	Изучение методического материала, инновационных технологий, периодическое посещение сайта Министерства образования и науки РТ (mon.tatarstan.ru).	В течение года	Воспитатель (по обучению детей родному языку) Шакирова Г.В.
1.8	Подведение итогов работы за учебный год (анализ проделанной работы).	Май	Воспитатель (по обучению детей родному языку) Шакирова Г.В.
2	Балалар белэн эш / Работа с детьми		
2.1	Обучение детей родному, татарскому языкам, используя в работе УМК «Татарча сөйләшәбез», «Туган телдә сөйләшәбез», инновационные, современные, развивающие технологии (ИКТ игры, моделирование, схемы, пиктограммы, проектирование).	Постоянно	Воспитатель (по обучению детей родному языку) Шакирова Г.В..
2.2	Проведение диагностики в середине, конце учебного года с целью прослеживания динамики уровня усвоения детьми программного материала.	Декабрь Апрель	Воспитатель (по обучению детей родному языку) Шакирова Г.В.

2.3	Проведение индивидуальной работы с детьми по результатам диагностики усвоения программного материала по совершенствованию диалоговой и связной речи на татарском и родном языках.	В течение учебного года	Воспитатель (по обучению детей родному языку) Шакирова Г.В..
2.4	Выявление способных детей и подготовка к участию в международных, республиканских, городских конкурсах: «Сэйяр», «Джалиловские чтения», «Бэхет йолдызы», конкурс юных чтецов, посвященный Международному дню родного языка «Родной язык – мое богатство», «Татар малае», «Татар кызы», конкурс посвященный дню рождения татарского поэта Г. Тукая, А. Алиша, Р. Миннулина.	В течение года Ноябрь Февраль Март Апрель	Воспитатель (по обучению детей родному языку) Шакирова Г.В.
2.5	- Проведение праздников, развлечений, конкурсов и других мероприятий (выставок, викторин, интеллектуальных игр) по ознакомлению с традициями, культурой, бытом татарского народа и народов РТ. - Проведение системной работы с детьми по ознакомлению с биографией и творчеством великих татарских писателей (А.Алиша, М. Джалиля, Г. Тукая).	По плану	Воспитатель (по обучению детей родному языку) Шакирова Г.В.
2.6	Праздники и развлечения: Национальный праздник «Хуш киләсен, Сөмбелә!» «Яңа ел – Новый год» Литературно-музыкальный вечер «Яратабыз сине, Тукай! – Любим тебя, Тукай!» Национальный праздник «Нәүрүз килә – Яз килә!»	Сентябрь Декабрь Апрель Март	Воспитатель (по обучению детей родному языку) Шакирова Г.В., воспитатели
	«Чыгарылыш кичәсе – Выпускной» Национальный праздник «Әй, күңелле бит Сабантуйлары!»	Май Июнь	
2.7	Конкурсы: - Детский театральный фестиваль «Сэйяр» - Международный литературный конкурс чтецов «Джалиловские чтения» - Конкурс чтецов «Я знаю свой родной язык», посвященный Международному дню родного языка - Конкурс юных чтецов «Родной язык – моё богатство» - Конкурс «Татар кызы, Татар малае»	Октябрь Ноябрь Февраль Февраль Март	Воспитатель (по обучению детей родному языку) Шакирова Г.В., воспитатели
2.8	Выставка детских работ: Выставка детских рисунков и поделок по сказкам А. Алиша «Любимые герои сказок А. Алиша» Конкурс-выставка «Гасырлардан гасырларга... – Из века в век...» (поделки творческих мастерских культурного наследия народов Поволжья)	Сентябрь Апрель	Воспитатель (по обучению детей родному языку) Шакирова Г.В., воспитатели

2.9	Тематические недели: - неделя, посвященная дню родного языка; - неделя, посвященная творчеству (А. Алиша, М. Джалиля, Г. Тукая);	В течение года	Воспитатель (по обучению детей родному языку) Шакирова Г.В., воспитатели
3	Педагоглар белән эш / Работа с педагогами		
3.1	Методическая помощь педагогам ДОУ по обучению детей татарскому и родному языкам «Азбука билингвального общения».	В течение года	Воспитатель (по обучению детей родному языку) Шакирова Г.В.,
3.2	Предоставление рекомендаций по пополнению уголков групп «Туган жирем Татарстан», «Татарча сөйләшәбез», «Туган телдә сөйләшәбез».	В течение года	Воспитатель (по обучению детей родному языку) Шакирова Г.В.,
3.3	Совместная деятельность с воспитателями и узкими специалистами по созданию языковой развивающей предметно-пространственной среды (РППС) в рамках УМК «Татарча сөйләшәбез», «Туган телдә сөйләшәбез» (разработка наглядно-информационного, дидактического материала, сценариев мероприятий).	В течение года	Воспитатель (по обучению детей родному языку) Шакирова Г.В.,
3.4	Консультирование: - по изучению Закона РТ «О государственных языках РТ и других языках в Республике Татарстан»; - по требованию к уголкам «Туган жирем Татарстан»; - «Развитие диалогической речи детей на занятиях татарского языка через сюжетно-ролевые игры»; - «Формирование нравственно-патриотического поведения у дошкольников в образовательной деятельности при обучении татарскому языку в ДОУ»;	Сентябрь Октябрь Декабрь Январь	Воспитатель (по обучению детей родному языку) Шакирова Г.В.,
	- «Общаемся с детьми и развиваем речь»; - «Фольклор как средство и условие осуществления национального воспитания»; - «Родной язык как средство умственного, нравственного и эстетического воспитания дошкольников».	Март Май	
3.5	Участие в проведении педсоветов, семинаров, открытых мероприятий.	В течение года	Воспитатель (по обучению детей родному языку) Шакирова Г.В.,
3.6	Проведение итоговых ООД, мастер-классов по обучению татарскому и родному языкам.	Апрель	Воспитатель (по обучению детей родному языку) Шакирова Г.В.,
4	Ата-аналар белән эш / Работа с родителями.		

4.1	Пополнение информационных стендов, папок - передвижок, уголков для активизации интереса родителей к культурному наследию народов РТ.	В течение года	Воспитатель (по обучению детей родному языку) Шакирова Г.В.,.
4.2	Привлечение родителей к организации и проведению праздников, развлечений и других мероприятий по ознакомлению с традициями, культурой и бытом татарского народа и народов РТ. Выставка детских рисунков и поделок по сказкам А. Алиша «Любимые герои сказок А. Алиша» Конкурс-выставка «Гасырлардан гасырларга... – Из века в век...» (поделки культурного наследия народов Поволжья)	По плану ДОУ Сентябрь Апрель	Воспитатель (по обучению детей родному языку) Шакирова Г.В.,.
4.3	Праздники и развлечения: Национальный праздник «Хуш киләсең, Сәмбелә!» «Яна ел – Новый год» Литературно-музыкальный вечер «Яратабыз сине, Тукай! – Любим тебя, Тукай!» Национальный праздник «Нәүрүз килә – Яз килә!» «Чыгарылыш кичәсе – Выпускной» Национальный праздник «Әй, күңелле бит Сабантуйлары!»	По плану ДОУ Сентябрь Декабрь Апрель Март Май Июнь	Воспитатель (по обучению детей родному языку) Шакирова Г.В.,.
4.4	Консультации, индивидуальные беседы с родителями по обучению детей татарскому, родному языкам: - «Роль семьи в формировании и развитии языка» (консультация) - «Воспитание любви к родному языку как одна из сторон патриотического воспитания современного дошкольника» (информационный стенд) - «Советы родителям по изучению татарского языка» - «Театр для детей на родном языке» - «Занимательное обучение языкам»	В течение года сентябрь ноябрь февраль март май	Воспитатель (по обучению детей родному языку) Шакирова Г.В.,.
4.5	Выступления на родительских собраниях.	В течение года	Воспитатель (по обучению детей родному языку) Шакирова Г.В.,.

План работы по развитию одаренности детей дошкольного возраста

№	Содержание	Дата	Ответственный
1	Консультация для воспитателей «Способности, задатки, склонности», «Развитие предпосылок одаренности у детей старшего дошкольного возраста»	Сентябрь	Педагог-психолог
2	Формирование творческих групп детей по различным направлениям: интеллектуальные, академические,	Октябрь	Старший воспитатель,

	творческие, художественные, двигательные.		педагог – психолог, педагоги
3	Выявление способных детей 4 – 7 лет (сбор информации об одаренных детях, углубленная диагностика одаренных детей).	Октябрь	педагог – психолог
4	Подбор и систематизация теоретического и практического материала по вопросу работы со способными и одаренными детьми	Октябрь	ст.восп-ль, педагог – психолог
5	Разработка и внедрение проекта развития творческого и интеллектуального потенциала личности одаренного ребенка в рамках ФГОС.	Ноябрь, декабрь	Старший воспитатель, педагог – психолог
6	Разработка памяток, рекомендаций для воспитателей, для родителей по работе со способными одаренными детьми	Февраль	Старший воспитатель педагог – психолог
7	Развитие интеллектуальных и творческих способностей детей через совместную деятельность с педагогами и родителями: - подготовка и участие детей в конкурсах	В течение года	Старший воспитатель, педагог – психолог, педагоги
8	Итоги работы (планы, проблемы, достижения – сообщение на педсовете)	Май	Старший воспитатель педагог – психолог

ПРИЛОЖЕНИЕ
к годовому плану на 2023-2024 учебный год

«Принята»
На педагогическом совете №1
Протокол № 1 от 31.08.2023г.

«Утверждаю»
Заведующий МБДОУ «Детский сад №40»
_____ В.А.Яковлева

План мероприятий
по предупреждению детского дорожно-транспортного травматизма
МБДОУ «Детский сад № 40» на 2023-2024 учебный год

Цель: Создание в ДОУ условий, оптимально обеспечивающих процесс обучения дошкольников правилам дорожного движения и формирование у них необходимых умений и навыков, выработка положительных, устойчивых привычек безопасного поведения на улицах города.

Задачи:

1. Освоение детьми практических навыков поведения в различных ситуациях дорожного движения через систему обучающих занятий, игр, развлечений.
2. Организация предметно-развивающей среды ДОУ.
3. Активизация деятельности среди родителей воспитанников ДОУ по правилам дорожного движения и безопасному поведению на дороге.
4. Повышение профессиональной компетентности педагогов в области обучения дошкольников правилам дорожного движения.
5. Разработка комплекса мероприятий по формированию у детей навыков безопасного поведения на дороге.
6. Обеспечение консультативной помощи родителям по соблюдению правил поведения на улицах и дорогах с целью повышения ответственности за безопасность и жизнь детей.

№	Наименование мероприятий	Срок исполнения	Ответственный за исполнение	Отметка об исполнении
Организационная работа				
1	Составление и утверждение плана работы по профилактике ДДТТ на 2023-2024 учебный год	август	Заведующий, старший воспитатель	
2	Обновление и дополнение Паспорта дорожной безопасности и схемы безопасных подходов.	сентябрь по необходимости	Заведующий, старший воспитатель	
3	Пополнение групп методической, детской литературы, наглядными	в течение года	Воспитатели групп	

	пособиями			
4	Издание приказа о назначении ответственного лица по профилактической работе по предупреждению детского дорожно-транспортного травматизма в 2023-2024 учебном году	сентябрь	Заведующий ДОУ	
5	Обновление дорожной разметки	май	Заведующий хозяйством	
<i>Методическая работа</i>				
1.	Инструктаж по предупреждению ДДТТ	сентябрь	Заведующий, старший воспитатель	
2.	Выставка и обзор методической литературы по основам безопасности дорожного движения «В помощь воспитателю» - «Изучаем ПДД»	сентябрь	старший воспитатель	
3.	<u>Консультации:</u> «Игра как ведущий метод обучения детей безопасному поведению на дорогах» «Психофизиологические особенности дошкольников и их поведение на дороге» «Целевые прогулки как форма профилактики детского дорожно-транспортного травматизма» «Воспитание дошкольников дисциплинированными пешеходами» «Организация изучения правил дорожного движения с детьми в летний оздоровительный период»	Сентябрь октябрь декабрь январь май	старший воспитатель	
4.	Выпуск листовки «Эта тревожная статистика».	раз в квартал	Воспитатели	
5	Административное совещание «Состояние работы ДОУ по обучению детей правилам дорожного движения».	март	заведующий	

6	Разработка творческих проектов по «Изучению правил дорожного движения»	в течение года	воспитатели	
7	Смотр-конкурс центров среди групп ДОУ	январь		
<i>Работа с воспитанниками</i>				
1	День Безопасности	1 сентября	Заведующий, воспитатели	
2.	Рассматривание иллюстраций и фотографий по ПДД	в течение года	воспитатели групп	
3.	Чтение художественной литературы	в течение года	воспитатели групп	
4.	Просмотр обучающих мультфильмов и презентаций по закреплению ПДД	в течение года	воспитатели групп	
5.	Организованная образовательная деятельность с детьми по профилактике ПДД	ежемесячно	воспитатели групп	
6.	Беседы с воспитанниками: <ul style="list-style-type: none"> • Моя улица; • Пешеходный переход; • Транспорт; • Аккуратность гололёд на дороге вас спасёт; • Дорога не место для игр; • Какие бывают машины; • Что такое светофор; • Правила поведения в автобусе; • Я велосипедист!; • Правила дорожные, которые нужно знать; • Всем ребятам надо знать, как по улице шагать»; 	в течение года	воспитатели групп	

	<ul style="list-style-type: none"> • Правила эти запомним друзья! 			
7.	Игры (подвижные, дидактические, сюжетно-ролевые, театрализованные)	ежемесячно	воспитатели групп	
8.	<p>Целевые прогулки и наблюдения по ПДД</p> <ul style="list-style-type: none"> • Наблюдение за движением пешеходов; • Наблюдение за движением транспорта; • Рассматривание видов транспорта; • Прогулка к пешеходному переходу. 	в течение года	воспитатели групп	
9.	Минутки безопасности	еженедельно	воспитатели	
10.	Разработка плана-схемы «Мой безопасный путь в детский сад»	апрель 2024	воспитатели подготовительной группы	
11.	Конкурс детских рисунков по ПДД в группах «Безопасные дороги детям»	декабрь	воспитатели групп	
12	<p>Досуги и развлечения:</p> <p>«Знай правила дорожного движения»,</p> <p>«Сигналы светофора»</p> <p>«Азбука безопасного движения»</p> <p>«Незнайка на улице»</p>	март	воспитатели групп, музыкальный руководитель	
13	Участие детей в конкурсах и акциях по безопасности дорожного движения	в течение года	воспитатели, старший воспитатель	
14.	Мониторинг детей старшего дошкольного возраста по ПДД	сентябрь, май	воспитатели групп	
<i>Работа с родителями</i>				
1	Анкетирование родителей на тему «Я и мой ребенок на	сентябрь, май	воспитатели	

	улицах города»			
2	Вопрос для обсуждения на родительском собрании: «Типичные случаи детского травматизма и меры его предупреждения»	декабрь	Воспитатели	
3	Включение вопросов по ПДД в повестку родительских собраний	в течение года	воспитатели групп	
4	Консультации: «Как знакомить детей с правилами дорожного движения» «Чем опасен гололед» «Учить безопасности – это важно» «Как подготовить схему “Мой путь в школу”» для родителей детей подготовительной к школе группы	октябрь ноябрь декабрь март	воспитатели групп	
5.	Оформление папок-передвижек: «Дети и дорога» « Фликеры на одежде» «Как правильно перевозить детей в автомобиле»	в течение года	воспитатели групп	
7.	Привлечение родителей к разработке схем безопасных маршрутов движения детей «детский садом- детский сад», в которых отображаются «опасные» места на дорогах.	апрель	воспитатели подготовительной группы	
8.	Разработка рекомендаций /выпуск буклетов/для родителей, об использовании в дальнейшем игровых обучающих ситуаций по закреплению с детьми ПДД в домашних условиях	в течение года	воспитатели групп	
9.	Памятка для родителей	ноябрь	Воспитатели	

	«Значение светоотражающих элементов			
10.	Привлечение родителей к участию в мероприятиях по предупреждению ДДТТ (игры, конкурсы, экскурсии, пропагандистские акции и т.д.).	в течение года	воспитатели групп	
11	Публикация материалов для родителей на сайте МБДОУ	в течение года	Старший воспитатель	
<i>Взаимодействие с ГИБДД</i>				
1	Привлечение сотрудников ГИБДД к массовым мероприятиям, родительским собраниям	декабрь	Заведующий	
2	Участие в конкурсах, викторинах, акциях и др. мероприятиях.	постоянно	Заведующий	
3	Подготовка и предоставление в адрес отдела ГИБДД справок по планам по итогам полугодия	своевременно	Заведующий	
4	Информирование о состоянии аварийности в городе и районе	ежемесячно	Заведующий	

**ОРГАНИЗАЦИЯ ДОПОЛНИТЕЛЬНЫХ ПЛАТНЫХ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ**

№	Содержание работы	Сроки	Ответственные
1.	Подготовка нормативно-правовых документов.	Сентябрь	Заведующий
2.	Анкетирование родителей «Запрос на образовательные услуги».	Сентябрь	Заведующий, воспитатели
3.	Составление, корректировка планов и программ в соответствии с возрастом детей.	Сентябрь	Старший воспитатель
4.	Подготовка документации (составление перечня оказываемых услуг, сетки платных кружков, графика работы, списков детей).	Сентябрь	Старший воспитатель
5.	Заключение договоров с родителями.	Октябрь	Заведующий
6.	Контроль за оказанием дополнительных образовательных услуг (ведение документации, проведение занятий в кружках).	В течение года	Заведующий
7.	Отчетные занятия кружков дополнительных платных образовательных услуг.	Май	Педагоги доп. услуг

Система ресурсов и обеспечивающих процессов

Административно – хозяйственная работа

№ п/п	Содержание работы	Дата	Ответственные
1.	Работа по благоустройству территории. Трудовой десант	Сентябрь	Зав. ДОУ Яковлева В.А., завхоз
2.	Анализ маркировки мебели и подбора мебели в группах	Сентябрь	Зав. ДОУ Яковлева В.А., ст. воспитатель Спиридонова З.Х., ст. медсестра Газизова А.И.
3.	Приказ по организации питания в ДОУ, назначение ответственных.	Сентябрь	Зав. ДОУ Яковлева В.А
4.	Оперативное совещание по подготовке ДОУ к новому учебному году.	Сентябрь	Зав. ДОУ Яковлева В.А
5.	Заседание административного совета по ОТ – результаты обследования здания, помещений ДОУ.	Октябрь	Комиссия по ОТ, Завхоз
6.	Рейд по проверке санитарного состояния групп	Октябрь	Зав.ДОУ Яковлева В.А., завхоз, ст.медсестра
7.	Инвентаризация в ДОУ. Списание малоценного и ценного инвентаря.	Октябрь	Завхоз
8.	Работа по оформлению ДОУ к Новому году.	Ноябрь	Зав. ДОУ Яковлева В.А., ст. воспитатель Спиридонова З.Х., завхоз,

			педагоги
9.	Проверка освещения ДОУ, работа по дополнительному освещению ДОУ.	Ноябрь	Зав. ДОУ Яковлева В.А., завхоз
10.	Анализ бракеражного журнала	Ноябрь	Зав. ДОУ Яковлева В.А., ст. медсестра
11.	Разработка плана профилактических мероприятий по ОРЗ и гриппу.	Ноябрь	Ст. медсестра
12.	Рейд комиссии по ОТ по группам, на пищеблок, в прачечную.	Декабрь	Комиссия ОТ
13.	Составления графика отпусков. Просмотр трудовых книжек и личных дел.	Декабрь	Зав. ДОУ Яковлева В.А., секретарь
14.	Работа по составлению нормативной документации	Декабрь	Зав. ДОУ Яковлева В.А
15.	Очистка крыши. Ревизия электропроводки в ДОУ	Январь	Зав. ДОУ Яковлева В.А., завхоз
16.	Ревизия продуктового склада. Контроль за закладкой продуктов	Январь	кладовщик, ст. медсестра
17.	Оперативное совещание по противопожарной безопасности	Январь	Зав. ДОУ Яковлева В.А., завхоз
18.	Разработка плана развития ДОУ и уставных документов	Январь	Зав. ДОУ Яковлева В.А., старший воспитатель
19.	Состояние ОТ на пищеблоке	Февраль	Комиссия по ОТ
20.	Проверка организации питания по СанПиНу	Февраль	Зав. ДОУ Яковлева В.А., ст. медсестра
21.	Выполнение санэпидрежима в ДОУ	Февраль	Коллектив
22.	Очистка территории от снега.	Февраль	завхоз
23.	Работа по составлению новых локальных актов и нормативных документов	Март	Зав. ДОУ Яковлева В.А, старший воспитатель
24.	Работа по благоустройству территории	Апрель	завхоз
25.	Оперативное совещание по итогам анализа питания в ДОУ	Апрель	Зав. ДОУ Яковлева В.А.
26.	Закупка материалов для ремонтных работ	Апрель	завхоз

27.	Благоустройство территории, смотр - конкурс	Апрель	Зав. ДОУ Яковлева В.А
28.	Анализ детей по группам здоровья на конец учебного года	Май	Ст. медсестра

Работа с кадрами

№ п/п	Содержание работы	Дата	Ответственные
1.	Текущие инструктажи по ОТ и охране жизни и здоровья детей	Сентябрь	Зав. ДОУ Яковлева В.А.
2.	Профсоюзное собрание «Утверждение плана работы»	Сентябрь	Председатель профкома
3.	Инструктаж с младшим обслуживающим персоналом «Должностные инструкции»	Сентябрь	Ст. медсестра
4.	Правила обработки посуды, смена белья и прочее.	Сентябрь	Ст. медсестра , завхоз
5.	Рейд по охране труда.	Октябрь	Комиссия по ОТ
6.	Подготовка групп ДОУ к зиме	Октябрь	Зав. ДОУ Яковлева В.А., завхоз
7.	ТБ на кухне, работа с электроприборами. ТБ на прачечной, электромашины.	Октябрь	Зав. ДОУ Яковлева В.А., завхоз
8.	Обсуждение действий персонала в ЧС, при угрозе террористических актов.	Ноябрь	Зав. ДОУ Яковлева В.А., завхоз
9.	Подготовка здания к зиме, уборка территории.	Ноябрь	Коллектив, Зав. ДОУ Яковлева В.А., завхоз.
10.	ТБ при оформлении ДОУ к Новому году.	Декабрь	Зав. ДОУ Яковлева В.А., завхоз
11.	Консультация по проведению новогодних праздников.	Декабрь	Ст. воспитатель
12.	Инструктаж «Об охране жизни и здоровья в зимний период – лёд, сосульки».	Январь	Ст. воспитатель
13.	Производственное собрание по итогам проверки по ОТ в декабре.	Январь	Зав. ДОУ Яковлева В.А.
14.	Инструктаж. Профилактика гриппа в ДОУ в период эпидемиологического неблагополучия.	Февраль	Ст. медсестра
15.	Рейд по ОТ и ТБ детей и сотрудников.	Февраль	Комиссия по ОТ
16.	Консультация для обслуживающего персонала. повторение правил СанПин. требования к санитарному содержанию помещений и дезинфекционные мероприятия.	Февраль	Ст. медсестра
17.	Санитарное состояние групп – взаимопроверка.	Март	Ст. медсестра

18.	Производственное совещание «Забота об участке ДОУ - дело всего коллектива. Субботники. Рассада для цветников»	Апрель	Зав. ДОУ Яковлева В.А., завхоз
19.	Проведение инструктажей к летне – оздоровительной работе.	Май	Зав. ДОУ Яковлева В.А., старший воспитатель
20.	О переходе на летний режим работы.	Май	Зав. ДОУ Яковлева В.А., старший воспитатель

План административных совещаний при заведующем

месяц	вопросы	ответственный
август	<ol style="list-style-type: none"> 1. Результаты приемки ДОУ к новому учебному году. 2.Итоги летней оздоровительной работы. Анализ работы по сохранению и укреплению здоровья за ЛОП. 3. Организация работы МБДОУ «Детский сад №40» в 2023/2024 учебном году <ul style="list-style-type: none"> - Расстановка кадров - Итоги комплектования групп - Организация контрольной деятельности 3.О подготовке ко Дню знаний. 4. Организация работы по профилактике ДДТП. 5.Утверждение плана на сентябрь 	Заведующий
Сентябрь	<ol style="list-style-type: none"> 1. Итоги рейда комиссии по ОТ по группам, на пищеблок, в прачечную 2. Подготовка овощехранилища к работе в зимний период.О заготовке овощей. 3. Итоги оперативного и производственного контроля. 4.Профилактика травматизма (соблюдение инструкции по охране жизни и здоровья детей) 	Заведующий
Октябрь	<ol style="list-style-type: none"> 1. О ходе работы по подготовке здания и помещений к зимнему периоду. 2.Обеспечение качественного детского питания в ДОУ 3. Обследование безопасности. 4.Соблюдение требований охраны труда, ТБ и ПБ в ДОУ. 5.Проведение мероприятий по профилактике гриппа и ОРВИ. 6. Итоги оперативного и производственного контроля. 	Заведующий
Ноябрь	<ol style="list-style-type: none"> 1.Соблюдение требований СанПиН в образовательном процессе 2. О работе с родителями по недопущению задолженности по р/п 3. Итоги оперативного и производственного контроля. 	Заведующий

Декабрь	<ol style="list-style-type: none"> О ходе подготовки к новогодним праздникам (воспитательная работа, обеспечение безопасности). -утверждение сценарий и график утренников -оформление музыкального зала, групповых помещений Рассмотрение и согласование графика отпусков работников на 2024г. Профилактика травматизма (соблюдение инструкции по охране жизни и здоровья детей) О состоянии МТБ ДОУ. О работе ДОУ в праздничные дни. 	Заведующий
Январь	<ol style="list-style-type: none"> О подготовке статистического отчета. Анализ исполнения сметы за 2023 год Анализ заболеваемости детей за 2023 год, анализ посещаемости. Итоги оперативного и производственного контроля. 	Заведующий
Февраль	<ol style="list-style-type: none"> Соблюдение правил внутреннего трудового распорядка в ДОУ. О выполнении требований СанПиН в образовательном процессе ДОУ, организация прогулок Итоги рейда комиссии по ОТ по санитарному состоянию ДОУ Итоги оперативного и производственного контроля. 	Заведующий
Март	<ol style="list-style-type: none"> Анализ питания в МБДОУ «Детский сад №40» за 1 квартал 2024 года. Об организации детского питания Соблюдение санитарно-эпидемиологического состояния помещений пищеблока и складских помещений, соблюдение сотрудниками пищеблока требований лично гигиены Итоги оперативного и производственного контроля 	Заведующий
Апрель	<ol style="list-style-type: none"> О готовности учреждения к проведению работ по благоустройству и озеленению территории ДОУ. Анализ заболеваемости детей за 1 квартал. Обследование здания на соответствие правилам пожарной безопасности. Соблюдение требований охраны труда, ТБ и ПБ в ДОУ 	Заведующий
Май	<ol style="list-style-type: none"> О ходе подготовки к Летнему оздоровительному периоду Соответствие территории ДОУ требованиям ТБ. О переводе ДОУ на летний режим работы Расстановка кадров и комплектование групп на время летних отпусков. О готовности к проведению текущего ремонта помещений. Организация работ по благоустройству ДОУ Профилактика травматизма (соблюдение инструкции по охране жизни и здоровья детей) Утверждение плана на летний период (июнь - август) 	Заведующий.
Лето (июнь-	<ol style="list-style-type: none"> Санитарное состояние помещений игровых площадок и территории ДОУ. 	Заведующий

июль)	<p>2. О соблюдении инструкции по охране жизни и здоровья детей в летний период.</p> <p>3. Организация питания в летний оздоровительный период.</p> <p>4. Соблюдение требований СанПиН к организации прогулок.</p> <p>5. О ходе подготовки к новому учебному году.</p> <p>6. Организация досуга детей.</p> <p>7. Организация работы по профилактике ДДТП. 9. Итоги оперативного и производственного контроля.</p>	
-------	--	--

План работы с молодыми специалистами

Цель: оказание методической помощи воспитателям в вопросах совершенствования теоретических знаний и повышения педагогического мастерства.

Задачи:

1. Формировать у начинающих педагогов потребность в непрерывном самообразовании.
2. Способствовать овладению новыми формами, методами и приемами обучения и воспитания дошкольников.
3. Способствовать формированию индивидуального стиля творческой деятельности начинающих воспитателей.
4. Выявить ведущие потребности начинающих педагогов в образовательном процессе и выбрать соответствующую форму организации методической работы.

Школа молодого воспитателя			
1.	<p>1. Назначение наставника</p> <p>2. Утверждение индивидуального плана работы.</p> <p>3. Оказание помощи в изучении учебных программ по предмету в составлении календарно-тематического планирования</p> <p>4. Знакомство с нормативными документами по организации учебного-воспитательного процесса</p>	Август	Заведующий, старший воспитатель
2.	<p>Организационные мероприятия: анкетирование.</p> <p>Тренинг «Найди ошибку» (на развитие умения анализировать подготовку и организацию различных видов образовательной деятельности)).</p> <p>Выбор темы по самообразованию.</p>	сентябрь	старший воспитатель, наставники
3.	<p>Современные подходы к планированию образовательной деятельности дошкольного учреждения в соответствии с ФГОС ДО.</p> <p>Изучение методических разработок «Как подготовить конспект НОД».</p>	октябрь	старший воспитатель, наставники
4.	<p>Изучение методических разработок «Методика проведения родительского собрания». Консультация: «Особенности и формы организации работы с</p>	ноябрь	старший воспитатель, наставники,

	родителями». Тренинг «Искусство говорить».		педагог-психолог
5.	Изучение методических разработок «Формы работы с родителями». Консультация «Как правильно написать статью или оформить опыт». Взаимопосещение новогодних утренников.	декабрь	старший воспитатель, наставники
6.	Консультация «Взаимодействие с родителями детей». Изучение памяток «Самоанализ занятия», «Виды самоанализа»	январь	старший воспитатель, наставники
7.	Консультация «Общение воспитателя с родителями воспитанников». Консультация «Структура и содержание портфолио».	февраль	старший воспитатель, наставники
8.	Посещение НОД опытных педагогов.	март	старший воспитатель, наставники
9.	Дискуссия «Трудная ситуация на занятии и ваш выход из нее». Практикум «Проведение педагогической диагностики».	апрель	старший воспитатель, наставники
10.	Подведение итогов работы Школы молодого специалиста.	май	старший воспитатель, наставники